



STICHTING

65200  
961030  
dl/ms

Op dertig oktober -----  
negentienhonderd zesennegentig -----  
verschenen voor mij, Mr Jan Lambert de Lange, notaris ter  
standplaats Putten: -----

1. de heer JACOB SPIJKERBOER (legitimatie: rijbewijs -----  
nummer 0065493257), particulier, wonende te (postcode -  
8075 BM) Elspeet, Apeldoornseweg 17, geboren te Elspeet  
op drieëntwintig mei negentienhonderdzevenendertig, ---  
gehuwd; -----
2. de heer PIETER CORNELIS HOOGERDIJK (legitimatie: -----  
rijbewijs nummer 3000840737), particulier, wonende te -  
(postcode 3772 WB) Barneveld, Wildforster 8, geboren te  
Hazerswoude-dorp op vierentwintig april negentien- ----  
honderdzesendertig, gehuwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze op te richten een ----  
stichting, waarvoor zullen gelden de navolgende statuten:  
NAAM, ZETEL, DUUR, GRONDSLAG. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting heeft de naam: STICHTING DE TWEEDE MIJL. -
2. Zij is gevestigd te Nunspeet. -----
3. Zij wordt opgericht voor onbepaalde tijd. -----
4. Zij heeft haar grondslag in het aanvaarden van de ----  
gehele Bijbel als het door Gods Geest geïnspireerde en  
onfeilbare Woord als leidraad voor geloof en leven. ---
4. Zij zal hierna ook worden aangeduid als: de stichting.  
DOEL, MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ondermeer ten doel: -----
  - a. het verlenen van directe en indirecte hulp in de ---  
ruimste zin des woords aan mensen in geestelijke, --  
praktische en sociaal/maatschappelijke nood, alsmede  
het voorkomen dat mensen in dergelijke -----  
probleemsituaties geraken; -----
  - b. het bevorderen van opname in opvangcentra van de ---  
daarvoor in aanmerking komende personen; -----
  - c. het verwijzen van de in vorengenoemd lid 1.a en b --  
bedoelde personen, indien noodzakelijk, naar andere  
hulpverlenende instanties. -----
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken --  
door - zowel nationaal als internationaal - al datgene  
te doen of te laten verrichten wat naar het oordeel van  
haar bestuur noodzakelijk, nuttig en/of gewenst is. ---

KAPITAAL. -----

Artikel 3. -----

Het kapitaal van de stichting wordt ondermeer gevormd ----  
door: -----

- het aanvangskapitaal; -----
- al hetgeen op andere wijze wordt verworven. -----



BESTUUR, ALGEMEEN. -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en ten hoogste vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - -- met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - --- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. ----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, - waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit - zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ---- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. ---
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het - bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met ---- algemene stemmen (of zal het enige overblijvende be- -- stuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de - vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een - (of meer) opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende be- - stuursliden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaal- de in artikel 7. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor -- hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding - van de door hen in de uitoefening van hun functie ---- gemaakte kosten. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nunspeet.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden ----- gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe ----- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te ---- behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen -- gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan --- worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is - de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te -- roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door of namens de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en ---- tijdstip van de vergadering, de te behandelen ----- onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie ---- zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige ---



- besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangewezen. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten. Evenwel kan een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de stichting slechts worden genomen in een bestuursvergadering. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekke meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
  12. Stemming over zaken geschiedt mondeling; schriftelijke stemming geschiedt schriftelijk; gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een of meer bestuursleden zich daartegen verzetten.
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
- BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING.  
Artikel 6.
1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het



- bestuur belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
  3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. -----

Artikel 8. -----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt door:

- a. overlijden van een natuurlijk persoon en/of ontbinding van een rechtspersoon; -----
- b. bedanken; -----
- c. verlies van het - vrije - beheer en/of de - vrije - beschikking over zijn goederen; -----
- d. ontslag door de rechtbank; -----
- e. een daartoe strekkend bestuursbesluit genomen in een vergadering, waarin door tenminste twee/derde der overige fungerende bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

REGLEMENT. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te -----



- wijzigen of op te heffen. -----  
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het ----  
reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van ----  
toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het -  
besluit daartoe moet worden genomen met algemene -----  
stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden -  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het --  
bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij -----  
notariële akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek  
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde ----  
statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar --  
Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van -----  
Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de ----  
stichting haar zetel heeft. -----

ONTBINDING, VEREFFENING. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te ontbinden. --
2. Daartoe is vereist een volstrekte meerderheid van ----  
stemmen in een bestuursvergadering waarin alle -----  
fungerende bestuursleden tegenwoordig of -----  
vertegenwoordigd zijn. -----
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit  
artikel kan door de voorzitter tenminste twee weken ---  
daarna een tweede vergadering bijeen worden geroepen en  
gehouden waarin over bedoeld voorstel tot opheffing, --  
ongeacht het aantal dan tegenwoordige of ver- -----  
tegenwoordigde bestuursleden kan worden besloten met --  
een meerderheid van stemmen der fungerende -----  
bestuursleden; bij de oproep tot deze vergadering moet  
van bedoelde omstandigheid alsmede van het betreffende  
voorstel melding worden gemaakt. -----

Artikel 13. -----

1. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft --  
benoemd, treedt ter vereffening van het vermogen van de  
ontbonden stichting het bestuur als zodanig op, tenzij  
de bestuursvergadering anders beslist. -----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze  
statuten - voor zoveel mogelijk - van kracht. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan ---  
voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig  
is. -----
4. Het bestuur dat met de vereffening belast is, draagt --  
zorg voor inschrijving van de ontbinding van de -----  
stichting ten kantore van het stichtingenregister, ----  
gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken ----  
binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. ---
5. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van -



alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de -  
stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat -  
het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het  
doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt en ---  
welke instelling voldoet aan de eisen zoals bepaald in  
artikel 24 lid 2 van de Successiewet 1956. -----  
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en ----  
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig  
jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

SLOTBEPALINGEN. -----

Artikel 14. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten --  
niet voorzien, beslist het bestuur. -----  
Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van -  
het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste  
maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: ----  
a. de comparant onder 1. genoemd als voorzitter; -----  
b. de comparant onder 2. genoemd als secretaris; -----  
c. de heer WILLEM NIESING, directeur technisch handels- en  
adviesbureau, wonende te (postcode 8091 BW) Wezep, ----  
Oranjeboomlaan 6, geboren te Weesp op tien september --  
negentienhonderdzesenveertig, gehuwd, als -----  
penningmeester. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, terwijl de ----  
identiteit van de comparanten door mij, notaris, is ----  
vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Putten -----  
op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ---  
comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud  
van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige ----  
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de ---  
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----  
w.g. J. Spijkerboer, P.C. Hoogerdijk, J.L. de Lange.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

